

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Пермский филиал Финуниверситета

РАССМОТРЕНО
на заседании ПЦК
Протокол № 12 от 25 июня 2025 г.
Председатель ПЦК



/Шистерова Е.А

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
Пермского филиала



/Ю.А. Хакимова/
« 25 » июня 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине
ОП 08 Исполнительное производство
по специальности
40.02.04 Юриспруденция

Пермь - 2025

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине Исполнительное производство разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Составитель:

С.Ю. Шляхина преподаватель.

Одобрено Научно-методическим советом колледжа

Протокол № 1 от «30 » октября 2025 г.



Председатель П(Ц)К, к.п.н.

Е.А.Шистерова

Паспорт фонда оценочных средств по учебной дисциплине «Исполнительное производство»

Результаты обучения (знания, умения)	ОК и ПК	Наименование темы	Наименование оценочных средств	
			Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом З-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	Тема 1.1 Исполнительное производство-самостоятельная отрасль российского права	Самостоятельная работа: Работа с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики в сфере исполнительного производства, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант, be5.biz	Материалы к зачету по УД Исполнительное производство
			Тест по проверке освоения вопроса Исполнительное производство-самостоятельная отрасль российского права (с использованием ДОТ)	
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	Тема 1.2 Органы принудительного исполнения	Самостоятельная работа –выполнение теста (с использованием ДОТ)	Вопросы по учебной дисциплине Исполнительное производство
			Семинар по теме: Органы принудительного исполнения	
			Самостоятельная работа с элементами ДОТ По данной ссылке выполнить кроссворд http://puzzlecup.com/crossword-ru/?guess=A2A1E32813BB87AU	
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	1.3 Лица, участвующих в исполнительном производстве	Практическая работа: Семинар по теме	Ситуационные задачи по Исполнительному производству
			Составить карту-схему по теме «Лица, участвующие в исполнительном производстве». Для создания карты-схемы использовать программы: Paint, Word	
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы З-3 основания возникновения,	ОК-2 ОК-4	Тема 1.4 Исполнительные документы	Практическая работа: Семинар по теме	Итоговый тест по Исполнительному производству
			Самостоятельная работа: Решить головоломку-по ссылке	

изменения и прекращения исполнительных правоотношений 3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства				
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом 3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	Тема 1.5 Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с участниками исполнительного производства и иными органами, и организациями	Разгадать ребусы, в которых спрятаны слова, связанные с темой Практическая работа: Семинар по теме	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения 3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	ОК-2 ОК-4	Тема 1.6 Противодействие коррупции в системе принудительного исполнения судебных и иных юрисдикционных актов	Практическая работа: Семинар по теме Самостоятельная работа: Используя Word ответить на вопросы	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы У-8 пользоваться ФСС – порталом открытых данных https://fss.gov.ru/ru/fund/opendata/index.shtml электронным архивом ФСС http://docs.fss.ru/home/upinfo	ОК-2 ОК-4	Тема 1.7 Использование информационных технологий в исполнительном производстве	Самостоятельная работа: Работа с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности. - отчёты по самостоятельным работам	
У-4 правильно составлять и оформлять	ОК-2 ОК-4	Тема 2.1 Основные стадии	Практическая работа: Семинар по теме	

юридические документы 3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства 3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.		исполнительного производства	Самостоятельная работа обучающихся: Составить постановление о возбуждении исполнительного производства, об отказе в возбуждении исполнительного производства используя уместные цифровые средства	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом 3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	ОК-2 ОК-4	Тема 2.2 Временная остановка в исполнительном производстве	Практические занятия: Решение ситуационных задач используя уместные цифровые средства Самостоятельная работа обучающихся: Решение квиз-теста с использованием дистанционных образовательных технологий	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом 3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	ОК-2 ОК-4	Тема 3.1 Проведение первоначальных розыскных мероприятий судебными приставами-исполнителями, алгоритм взаимодействия СПИ и судебных приставов, осуществляющих розыск	Практические занятия: Решение ситуационных задач используя уместные цифровые средства	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом 3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	ОК-2 ОК-4	Тема 3.2 Организация и порядок направления запросов и постановлений об имущественном положении должников по исполнительным производствам (регионального и федерального уровня)	Практические занятия: Используя Word, составить запрос и постановление об имущественном положении должников по исполнительным производствам в органы государственной регистрации	
У-4 правильно составлять и оформлять	ОК-2 ОК-4	Тема 3.3 Обращение	Практические занятия: Составления акта о	

юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества 3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств		взыскания на имущество должника, порядок и правила составления акта о наложении ареста на имущество должника	наложении ареста на имущество должника Самостоятельная работа обучающихся: Перейдите по ссылке и решите кроссворд: http://puzzlecup.com/?guess=55FF56CAEA729A7D	
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества 3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	ОК-2 ОК-4	Тема 3.4 Самостоятельная реализация арестованного имущества должником. Порядок и сроки. Передача арестованного недвижимого имущества на реализацию. Обращение взыскания на заложенное имущество	Практическая работа: Семинар по теме Самостоятельная работа обучающихся: Используя Word ответить на вопросы	
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества 3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	ОК-2 ОК-4	Тема 3.6 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскании алиментных платежей Особенности исполнения исполнительного документа об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком	Практические занятия: Решение ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся: Используя Word, составить текст исполнительного листа по решению о взыскании алиментов на содержание двоих детей при средней заработной плате 16000 рублей	
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества 3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	ОК-2 ОК-4	Тема 3.7 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскания штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступления	Практические занятия: Решение ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся: Используя Word, составить конспект: Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-2 совершенствовать исполнительные	ОК-2 ОК-4	Тема 3.8 Ответственность в исполнительном производстве	Практические занятия: Решения ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся: Используя Word, составить конспект о правах, обязанностях и ответственности судебных	

действия и применять меры принудительного исполнения 3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права			приставов-исполнителей	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	Тема 3.9 Основания и порядок принудительной государственной регистрации имущества и имущественных прав	Практические занятия: Решения ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся: Используя библиотечные системы Юрайт https://urait.ru/ , Университетская Библиотека Online https://biblioclub.ru/ ответить на поставленные вопросы	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	ОК-2 ОК-4	Тема 3.10 Порядок взыскания исполнительского сбора и извещение в исполнительном производстве	Практические занятия: Решения ситуационных задач Самостоятельная работа обучающихся: По данной ссылке выполнить кроссворд https://onlinetestpad.com/ku5jehfbango6	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	ОК-2 ОК-4	Тема 3.11 Обращение взыскания на имущество должника-организации	Практические занятия: Решение ситуационных задач По данной ссылке выполнить кроссворд http://puzzlecup.com/?guess=CADE1A44DCC33EAU	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные	ОК-2 ОК-4	Тема 3.12 Порядок обращения взыскания на денежные средства должника, распределение взысканных денежных средств и очередность	Практическая работа: Семинар по теме	

особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества		удовлетворения требований взыскателей	Самостоятельная работа обучающихся: Используя библиотечные системы Юрайт https://urait.ru/ , Университетская Библиотека Online https://biblioclub.ru/ ответить на поставленные вопросы	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	ОК-2 ОК-4	Тема 3.13 Порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность, ценные бумаги, имущество должника, находящееся у третьих лиц	Практическая работа: Семинар по теме	
			Самостоятельная работа обучающихся: Используя библиотечные системы Юрайт https://urait.ru/ , Университетская Библиотека Online https://biblioclub.ru/ ответить на поставленные вопросы	
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы 3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	ОК-2 ОК-4	Тема 3.14 Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера	Практическая работа: Семинар по теме	
			Самостоятельная работа обучающихся: Используя библиотечные системы Юрайт https://urait.ru/ , Университетская Библиотека Online https://biblioclub.ru/ ответить на поставленные вопросы	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения 3-4 источники, регулирующие сферу исполнительного производства	ОК-2 ОК-4	Тема 4.1 Основные мировые системы принудительного исполнения	Практическая работа: Семинар по теме	Вопросы к зачету и к экзамену по курсу Исполнительно производство
			Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к зачету	

Комплект оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.08 Исполнительное производство. КОС составлены с учетом рейтинговой системы оценки знаний обучающихся.

КОС составлены для очной формы обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. При контроле результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии и электронное обучение предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме зачета.

КОС разработаны на основании положений:

- ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция;
- Положения о ФОС Пермского филиала Финансового университета;
- программы учебной дисциплины Исполнительное производство

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	ФЗ-229 «Об исполнительном производстве»
	оперировать юридическими понятиями и категориями;	порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда
	применять на практике нормы различных отраслей права;	- основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений
ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	источники, регулирующие сферу исполнительного производства
	оперировать юридическими понятиями и категориями;	цифровые инструменты и сервисы для проверки достоверности информации
	применять на практике нормы различных отраслей права;	- цифровые ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте и для оценки результатов решения.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин	- механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права
	оперировать юридическими понятиями и категориями;	- основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов;

повышение квалификации.		
	применять на практике нормы различных отраслей права;	ставить себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи
ОК 9 Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Применять теоретические положения при Изучении специальных юридических дисциплин; применять на практике нормы различных отраслей права	источники исполнительного производства
		основных образовательных Интернет-ресурсов, типов цифрового образовательного контента
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	Применять теоретические положения при Изучении специальных юридических дисциплин; - адаптироваться к появлению новых цифровых средств, приложений, программных обеспечений.	- общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства
		нормы исполнительного производства и исполнительных процессуальных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Использование программы: Paint, Word, решение задач с использованием правовых систем Гарант, КонсультантПлюс
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности
	Использование цифровых ресурсов для решения задач
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Умение работать с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов
	Эффективность применения полученных знаний на практике

У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	Определение юрисдикционных органов, участвующих в исполнительном производстве
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области теории государства и права
	Определение отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве
3-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов

	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов
3-4 источники, регулирующие сферу исполнительного производства	Знание основных источников исполнительного производства
	Определение источников, регулирующих определенный вид исполнительных отношений
	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением
	Умение правильно найти для применения норму исполнительного права в ходе разрешения практических вопросов исполнительного производства.
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства, раскрытие видов исполнительных документов, определение порядка предъявления исполнительных документов к исполнению
	Определение сроков в исполнительном производстве
	Определение роли извещения в исполнительном производстве
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	+	+
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	+	+

У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	+	+
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	+	+
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	+	+
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	+	+
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	+	+
З-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	+	+
З-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	+	+
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	+	+
З-4 источники, регулирующие сферу исполнительного производства	+	+
З-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	+	+
З-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	+	+
З-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	+	+
З-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	+	+

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания														
	У-1	У-2	У-3	У-4	У-5	У-6	У-7	З-1	З-2	З-3	З-4	З-5	З-6	З-7	З-8
Тема 1.1 Исполнительное производство-самостоятельная отрасль российского права			пр			с р	ср		пр	Пр	ср				
Тема 1.2 Органы принудительного исполнения*	с р							ср	ср						

Тема 1.3 Лица, участвующие в исполнительном производстве*		Пр ср	Пр ср							Пр ср					
Тема 1.4 Исполнительные документы															
Тема 1.5 Взаимодействие судебного пристава- исполнителя с участниками исполнительного производства и иными органами и организациями*	П р с р									Пр ср		П р ср			
Тема 1.6 Противодействие коррупции в системе принудительного исполнения судебных и иных юрисдикционных актов				Пр ср	П р ср										
Тема 1.7 Использование информационных технологий в исполнительном производстве															
Тема 1.8 Защита прав в исполнительном производстве Защита прав в исполнительном производстве															
	Раздел II. Стадии исполнительного производства														
Тема 2.1 Основные стадии исполнительного производства	П р с р									Пр ср		П р ср			

Тема 2.2 Временная остановка в исполнительном производстве	П р с р									Пр ср		П р ср		
Тема 2.3 Завершение исполнительного производства		Пр ср		П р ср									Пр ср	
Раздел III. Порядок совершения отдельных исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения														
Тема 3.1 Проведение первоначальных розыскных мероприятий судебными приставами- исполнителями, алгоритм взаимодействия СПИ и судебных приставов, осуществляющих розыск		пр		пр									пр	
Тема 3.2 Организация и порядок направления запросов и постановлений об имущественном положении должников по исполнительным производствам (регионального и федерального уровня)				пр								пр		
Тема 3.3 Обращение взыскания на имущество должника, порядок и правила составления акта о наложении ареста на имущество должника				Пр ср								Пр ср		
Тема 3.4			ср										пр	

Самостоятельная реализация арестованного имущества должником. Порядок и сроки. Передача арестованного недвижимого имущества на реализацию. Обращение взыскания на заложенное имущество														
Тема 3.5 Применение и эффективность мер принудительного исполнения в исполнительном производстве			Пр ср									Пр ср		
Тема 3.6 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскании алиментных платежей			ср									ср		
Тема 3.7 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскания штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступления			ср									ср		
Тема 3.8 Ответственность в исполнительном производстве			пр		с р					ср		пр		
Тема 3.9 Основания и порядок принудительной государственной регистрации					П р с р					П р ср				

имущества и имущественных прав															
Тема 3.10 Порядок взыскания исполнительского сбора и извещение в исполнительном производстве					П р с р						П р ср				
Тема 3.11 Обращение взыскания на имущество должника- организации					П р с р						П р ср				
Тема 3.12 Порядок обращения взыскания на денежные средства должника, распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей		Пр ср											Пр ср		
Тема 3.13 Порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность, ценные бумаги, имущество должника, находящееся у третьих лиц		пр				п р	ср					п р	ср		
Тема 3.14 Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера							ср						ср		
	Раздел IV. Международное исполнительное производство														
Тема 4.1 Основные мировые системы принудительного							пр				пр				

исполнения																
------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания															
	У-1	У-2	У-3	У-4	У-5	У-6	У-7	З-1	З-2	З-3	З-4	З-5	З-6	З-7	З-8	
Тема 1.1 Исполнительное производство-самостоятельная отрасль российского права	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 1.2 Органы принудительного исполнения	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 1.3 Лица, участвующие в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 1.4 Исполнительные документы	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 1.5 Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с участниками исполнительного производства и иными органами и организациями	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 1.6 Противодействие коррупции в системе принудительного исполнения судебных и иных юрисдикционных актов	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 1.7 Использование информационных технологий в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т

Тема 1.8 Защита прав в исполнительном производстве Защита прав в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
	Раздел II. Стадии исполнительного производства															
Тема 2.1 Основные стадии исполнительного производства	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 2.2 Временная остановка в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 2.3 Завершение исполнительного производства	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Раздел III. Порядок совершения отдельных исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения																
Тема 3.1 Проведение первоначальных розыскных мероприятий судебными приставами-исполнителями, алгоритм взаимодействия СПИ и судебных приставов, осуществляющих розыск	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 3.2 Организация и порядок направления запросов и постановлений об имущественном положении должников по исполнительным производствам (регионального и федерального уровня)	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.3 Обращение взыскания на имущество должника, порядок и правила составления акта о наложении ареста на имущество должника	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т

Тема 3.4 Самостоятельная реализация арестованного имущества должником. Порядок и сроки. Передача арестованного недвижимого имущества на реализацию. Обращение взыскания на заложенное имущество	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.5 Применение и эффективность мер принудительного исполнения в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 3.6 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскании алиментных платежей. Особенности исполнения исполнительного документа об отобрании или о передаче ребенка, порядке общения с ребенком	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	
Тема 3.7 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскания штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступления	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.8 Ответственность в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.9 Основания и порядок принудительной государственной регистрации имущества	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т

и имущественных прав																
Тема 3.10 Порядок взыскания исполнительского сбора и извещение в исполнительном производстве	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.11 Обращение взыскания на имущество должника-организации	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.12 Порядок обращения взыскания на денежные средства должника, распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.13 Порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность, ценные бумаги, имущество должника, находящееся у третьих лиц	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Тема 3.14 Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т
Раздел IV. Международное исполнительное производство																
Тема 4.1 Основные мировые системы принудительного исполнения	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т	т

Задания для текущего контроля знаний

Тема 1.1 Исполнительное производство-самостоятельная отрасль российского

Самостоятельная работа 1

Задание: Составить таблицу «Классификация источников исполнительного права» по нижеследующим основаниям:

- по юридической силе;
- по субъектам, принявшим источник;
- по субъектам нормативного регулирования.

2. Назовите основные этапы развития исполнительного производства.

3. Что общего и в чем отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве? Проведите сравнительный анализ указанных законов.

Для создания таблицы использовать программы: Paint, Word

Работа с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики в сфере исполнительного производства, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант, be5.biz

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-4 источники, регулирующие исполнительного производства сферу	Знание основных источников исполнительного производства	1
	Определение источников, регулирующих определенный вид исполнительных отношений	1
	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.2 Органы принудительного исполнения
Самостоятельная работа с элементами ДОТ

Для изучения данной темы необходимо прочитать данную тему из приведенных ниже источников и выполнить тест

1. Гальперин, М. Л. Исполнительное производство: учебник для вузов / М. Л. Гальперин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08131-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/450499> (дата обращения: 24.06.2020).

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

Тест по теме: Органы принудительного исполнения с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Какие органы относятся к органам принудительного исполнения:

1. суды;
2. налоговые органы;
3. банки или кредитные организации;
- 4. Федеральная служба судебных приставов и ее территориальные органы**

2. Федеральную службу судебных приставов возглавляет:

1. Минюст России;
2. старший судебный пристав-исполнитель;
- 3. директор ФССП России;**
4. главный судебный пристав субъекта РФ.

3. Лицо, претендующее на занятие должности судебного пристава-исполнителя, должно достичь возраста:

1. 18 лет;
- 2. 20 лет;**
3. 21 год;
4. 25 лет.

4. Какое из нижеперечисленных прав является установленным законом правом пристава-исполнителя:

1. отказаться от получения присужденного имущества;
2. исполнить требования исполнительного документа в добровольном порядке;
3. знакомиться с материалами исполнительного производства, делать выписки из них;
- 4. получать при совершении исполнительных действий исполнительных необходимую информацию, в том числе персональные данные, объяснения и справки.**

5. В порядке какого вида гражданского судопроизводства рассматриваются заявления об оспаривании постановлений должностного лица ФССП России, его действий (бездействия):

- 1. искового;**
2. особого;

3. приказного;
4. производства, возникающего из публичных правоотношений.
6. *Какого звания не существует:*
 1. главный судебный пристав Российской Федерации;
 2. главный судебный пристав субъектов Российской Федерации;
 3. **главный судебный пристав подразделения судебных приставов;**
 4. старший судебный пристав подразделения судебных приставов.
7. *Кто не вправе приостанавливать исполнительное производство в случае поступления жалобы на действия подчиненных им должностных лиц службы судебных приставов:*
 1. главный судебный пристав Российской Федерации;
 2. главный судебный пристав субъекта Российской Федерации;
 3. заместитель главного судебного пристава Российской Федерации;
 4. **старший судебный пристав подразделения судебных приставов.**
8. *Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора:*
 1. арест имущества;
 2. меры принудительного исполнения;
 3. **установленные для должника ограничения;**
 4. штраф.
9. *Как осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником:*
 1. осуществляет его законный представитель;
 2. в присутствии или с согласия в письменной форме своего законного представителя;
 3. в присутствии или с согласия в письменной форме представителя органа опеки и попечительства;
 4. **самостоятельно.**
10. *Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности:*
 1. **попечитель;**
 2. прокурор;
 3. судебный пристав-исполнитель;
 4. государственный защитник.
11. *В каких случаях гражданин не может быть назначен на должность судебного пристава*
 1. **если он имеет судимость**
 2. если он достиг возраста 21 года
 3. если он имеет высшее образование
 4. если он имеет стаж работы по юридической специальности
12. *Арест имущества должника осуществляется:*
 1. главным судебным приставом РФ
 2. органами внутренних дел
 3. органами социальной защиты населения
 4. **судебным приставом-исполнителем**
13. *Какие категории должностных лиц включаются в себя служба судебных приставов*
 1. судебные приставы и судебные приставы исполнители
 2. судебные приставы по обеспечению установленного порядка деятельности судов и судебные приставы-исполнители
 2. начальник отдела службы судебных приставов
 3. начальник канцелярии отдела службы судебных приставов

14. Должностные лица органов прокуратуры и внутренних дел при производстве по уголовному делу совершать следующие процессуальные действия

1. задерживать судебного пристава-исполнителя при совершении им исполнительных действий

2. получать необходимую информацию по имеющимся у судебного пристава-исполнителя исполнительным производствам

3. изымать возбужденные исполнительные производства в рамках расследуемого уголовного дела

4. совершать действия, связанные с совершением преступления

15. Какие из перечисленных действий вправе совершать судебный пристав-исполнитель в ходе исполнительного производства

1. запрашивать у налогового органа и банков сведения о расчетных, текущих счетах

2. запрашивать у налоговых органов информацию о фактически полученных денежных средствах

3. поручать органам ГИБДД розыск имущества должника

4. осуществлять контроль за органами внутренних дел

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Отграничение исполнительской деятельности от других видов государственной деятельности	2
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	Определение юрисдикционных органов, участвующих в исполнительном производстве	2
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области теории государства и права	1
	Определение отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве	1
3-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	2
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		15

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	15-13	5	отлично
80 ÷ 89	12-10	4	хорошо
70 ÷ 79	9-6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Практическая работа

Контрольные вопросы к семинару:

1. Правовое положение Федеральной службы судебных приставов России: функции, полномочия, задачи.
2. Структура ФССП.
3. Судебный пристав-исполнитель, старший судебный пристав, главный судебный пристав (правовой статус и компетенции).

Используя нижеприведенный источник, выполнить следующее задание:

Задание: Составить схему структуры ФССП.

2. Привести примеры частной системы принудительного исполнения и найти отличия от государственной.
3. Используя таблицу 1 в нижеприведенном источнике составить схему полномочий судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Отграничение исполнительской деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	Определение юрисдикционных органов, участвующих в исполнительном производстве	1
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области теории государства и права	1
	Определение отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве	1
3-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа с элементами ДОТ

По данной ссылке выполнить кроссворд

<http://puzzlecup.com/crossword-ru/?guess=A2A1E32813BB87AU>

Тема 1.3 Лица, участвующих в исполнительном производстве с использованием дистанционных образовательных технологий

Самостоятельная работа 2

Для выполнения самостоятельной работы вам необходимо прочитать данную тему из приведенных ниже источников и выполнить тест.

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

Тест по теме 1.3 Лица, участвующих в исполнительном производстве с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Какой из названных органов не относится к органам, непосредственно исполняющим требования, содержащиеся в исполнительном документе:

1. регистрационная служба;

2. суд;

3. ЗАГС;

4. банк.

2. Сколько понятых должно присутствовать при совершении исполнительных действий, требующих участия понятых:

1. не менее двух;

2. один;
3. любое четное количество;
4. любое нечетное количество.
3. Сторонами исполнительного производства являются:
 1. истец;
 2. взыскатель, должник;
 3. ответчик;
 4. должник.
4. Решение о привлечении в исполнительное производство одного из нескольких предложенных переводчиков принимает:
 1. суд;
 2. судебный пристав-исполнитель;
 3. взыскатель;
 4. должник.
5. Может ли лицо, не являющееся участником исполнительного производства, оспаривать в суде действия судебного пристава-исполнителя:
 - а) не может;
 - б) может в любом случае;
 - в) может, если полагает, что такие действия нарушают права и законные интересы заявителя.
6. Какого звания не существует:
 - а) главный судебный пристав субъектов РФ
 - б) главный судебный пристав подразделения судебных приставов
 - в) главный судебный пристав РФ
7. Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности:
 - а) государственный защитник
 - б) попечитель
 - в) прокурор
8. Специалист для участия в исполнительном производстве не может быть привлечен по:
 - а) просьбе заявителя
 - б) вынесенному акту судебного органа +
 - в) просьбе должника
9. Предъявить исполнительный документ судебному приставу-исполнителю имеют право:
 - а) взыскатель;
 - б) взыскатель, суд или другой орган, выдавший исполнительный документ;
 - в) взыскатель, суд, прокурор.
10. Какое полномочие в доверенности представителя не должно быть специально оговорено:
 - 1) предъявление исполнительного документа;
 - 2) отзыв исполнительного документа;
 - 3) передача полномочий другому лицу;
 - 4) получение присужденного имущества;
 - 5) представление прав и интересов взыскателя
11. Для кого в исполнительном производстве принцип диспозитивности действует в полном объеме:
 1. для взыскателя
 2. для должника
 3. для судебного пристава-исполнителя

4. для взыскателя и должника
12. Лица, которые не могут быть представителями в исполнительном производстве?
- родственники сторон;
 - адвокаты, исключенные из коллегии адвокатов;
 - судьи, следователи, прокуроры;**
 - бывшие судебные приставы-исполнители.
13. Переход прав и обязанностей во время исполнительного производства от одной стороны к другому лицу, ранее не участвовавшему в исполнительном производстве, это:
- правопреемство;**
 - представительство;
 - соучастие;
 - цессия.
14. При каких исполнительных действиях участие понятых обязательно?
- при беседе с должником;
 - при принятии денежных сумм от должника;
 - при аресте, изъятии имущества, принадлежащего должнику;**
 - по усмотрению судебного пристава-исполнителя.
15. Определите обязательных субъектов, которые должны участвовать при совершении судебным приставом-исполнителем ареста имущества должника:
- должник, взыскатель, понятые;**
 - должник и участковый отдела полиции;
 - старший судебный пристав и понятые;
 - должник, понятые, помощник прокурора района

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	2
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
MAX		15

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15-13	5	отлично
80 ÷ 89	12-10	4	хорошо
70 ÷ 79	9-6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Практическая работа

Задание: Контрольные вопросы к семинару:

1. Стороны исполнительного производства – правовой статус.
2. Банки и кредитные организации как лица, исполняющие требования исполнительных документов.
3. Налоговые органы как лица, исполняющие требования исполнительных документов.
4. Правовое положение переводчика в исполнительном производстве.
5. Правовое положение налоговых органов в исполнительном производстве.
6. Правовое положение оценщиков в исполнительном производстве.
7. Правовое положение хранителей в исполнительном производстве.
8. Правовое положение понятых в исполнительном производстве.
9. Правовое положение специалистов в исполнительном производстве.

Задача 1. Расторгая брак между супругами Фокиными, районный суд определил и судьбу их дочери Галины 10-ти лет, указав в решении, что девочка останется жить с отцом.

Как принудительно исполнить решение суда, если мать категорически отказывается отдать ребенка отцу и скрывает его у родственников и знакомых?

Может ли судебный пристав-исполнитель прибегнуть в данной ситуации к содействию работников полиции?

Задача 2. В возмещении ущерба, причиненного виновными действиями Романова, у последнего были описаны дачный участок и мебель. Сын Романова обратился в суд с иском об освобождении от ареста части мебели, сославшись на то, что передал мягкую мебель во временное пользование родителям, а кухонный гарнитур родители подарили ему на свадьбу, но перевезти его на свою квартиру он не успел.

В каком порядке защищаются права лиц, не являющихся взыскателями или должниками в исполнительном производстве?

Может ли с указанным требованием обратиться в суд сам должник Романов?

Как распределяются обязанности доказывания по делам, возникающим из исполнительных правоотношений?

Задача 3. При описи имущества должника судебный пристав-исполнитель пригласил соседей: мужа и жену. Понятые отказались подписывать акт описи и ареста имущества, сославшись на то, что не видели действий судебного пристава-исполнителя, которые он производил в соседней комнате.

Какие ошибки допущены при проведении данных процессуальных действий? К каким последствиям они приведут?

Кто может быть понятым в исполнительном производстве?

Назовите права и обязанности понятых.

Задача 4. При исполнении исполнительного листа арбитражного суда юрист предприятия ходатайствовал о допуске его в процесс исполнения в качестве представителя должника. Судебный пристав-исполнитель отказал в удовлетворении ходатайства, указав, что в доверенности нет специальной оговорки на возможность представления интересов предприятия в исполнительном производстве. Юрист предприятия считает отказ в его допуске в исполнительное производство неправомерным, так как он является единственным юристом предприятия-должника.

Кто прав в данной ситуации?

Как оформляются общие и специальные полномочия представителей в исполнительном производстве?

Задача 5. Для оценки имущества должника судебный пристав-исполнитель пригласил специалиста-товароведа. Специалист оценил диван, принадлежащий должнику, в 15 тысяч рублей. Судебный пристав-исполнитель, посчитав оценку специалиста явно завышенной, записал в акте стоимость дивана в 7 тысяч рублей.

Проанализируйте действия судебного пристава-исполнителя.

Какова роль специалиста в исполнительном производстве?

Обязан ли судебный пристав-исполнитель руководствоваться заключением специалиста при производстве действий по исполнению судебных актов?

Задача 6. Должник Петренко, гражданин Украины, заявил ходатайство судебному приставу-исполнителю о предоставлении ему переводчика. Судебный пристав-исполнитель привлек в качестве переводчика племянницу своей жены, ранее проживающую в Харькове. Петренко заявил отвод переводчице.

Кто и в каком порядке будет разрешать заявление об отводе переводчика?

Какими правами обладает переводчик в исполнительном производстве?

Задача 7. При рассмотрении заявления об оспаривании действия судебного пристава-исполнителя выяснилось, что судебный пристав-исполнитель является сыном председателя районного суда, в котором рассматривается заявление.

Как должен поступить судья, в производстве которого находится данное заявление?

Как определяется подсудность заявления об оспаривании действия судебного пристава-исполнителя?

Какова роль суда в исполнительном производстве?

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов	1

	к оценке деятельности органов исполнительной власти	
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.4 Исполнительные документы

Практические занятия

Контрольные вопросы к семинару:

- 1 Понятие исполнительного документа.
- 2 Виды исполнительных документов.
- 3 Исполнительные документы, выдаваемые судебными органами.
- 4 Исполнительные документы, выдаваемые иными органами.
- 5 Требования, предъявляемые к исполнительным документам.
- 6 Содержание исполнительного листа.
- 7 Содержание судебного приказа.
- 8 Дубликат исполнительного документа.
- 9 Содержание постановления судебного пристава-исполнителя.
- 10 Исполнительная надпись нотариуса.

Задача.

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 3000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», представив решение арбитражного суда, с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства. Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите исполнительные документы.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1

применять меры принудительного исполнения	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа с элементами ДОТ

1. Куда надлежит обратиться судебному приставу-исполнителю с заявлением об отсрочке или о рассрочке исполнения исполнительного документа и, в частности исполнительных документов, выданных налоговыми органами:

1. в суд;
2. в арбитражный суд;
3. в налоговый орган, выдавший исполнительный документ?

2. Каким судам подведомственны дела об обжаловании действий судебных приставов-исполнителей по исполнению документов, выданных несудебным органом:

1. общей юрисдикции;
2. арбитражным судам;
3. конституционным (уставным) судам субъектов РФ?

3. Каким судам - общей юрисдикции или арбитражным - подведомственны дела по рассмотрению жалоб юридических лиц, по данным на действия судебных приставов-исполнителей по исполнительному документу, выданному налоговым органом:

1. общей юрисдикции;

2. арбитражным судам;

3. конституционным (уставным) судам субъектов РФ?

4. Кем должен быть подписан исполнительный лист, выданный на основании решения арбитражного суда:

1. судьей;

2. только председателем арбитражного суда;

3. заведующим канцелярией арбитражного суда?

5. При утрате подлинника исполнительного листа или судебного приказа суд, разбиравший дело..

1. выдает копию исполнительного листа

2. выдает дубликаты исполнительных документов

3. выдает дубликаты исполнительных документов лишь на время и под расписку

6. В каких случаях исполнительное производство прекращается судом:

1. отмены судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ

2. утраты возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия

3. принятия судом отказа взыскателя от взыскания

7. В какой суд подается заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда:

1. мировому судье

2. районный суд

3. окружной суд

8. Может ли быть обращено к немедленному исполнению судебное решение, вступившее в законную силу:

1. может;

2. не может;

3. может только решение Верховного Суда РФ.

9. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов специально уполномоченных органов назначается

1. судом

2. судебным приставом-исполнителем

3. старшим судебным приставом-исполнителем

10. Обращение взыскания на имущество должника, находящееся у других лиц, производится на основании

1. определения суда

2. решения суда

3. постановления судебного пристава-исполнителя

11. Каким судом должны рассматриваться жалобы на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя, если в сводном исполнительном производстве объединены исполнительные производства по исполнению исполнительного листа суда общей юрисдикции и исполнительного листа арбитражного суда:

1. судом общей юрисдикции;

2. арбитражным судом;

3. в зависимости от обстоятельств дела судом общей юрисдикции или арбитражным судом.

12. Является ли применение арбитражным судом процедуры наблюдения по делу о несостоятельности (банкротстве) должника основанием для возвращения исполнительного листа взыскателю:

1. является;
 2. не является;
 3. является только по имущественным требованиям.
13. Выясняя правомерность применения судебным приставом-исполнителем штрафных санкций, предусмотренных ст. 113 Закона об исполнительном производстве, суду следует учитывать:
1. мнение взыскателя;
 2. вид исполнительного документа;
 3. наличие вины правонарушителя.
14. Действия судебного пристава-исполнителя могут быть признаны судом незаконными в случае, если они:
1. не соответствуют законам и обычаям делового оборота;
 2. не соответствуют сложившейся практике работы судебного пристава-исполнителя, публикуемых в инструкциях главного судебного пристава РФ;
 3. не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту и нарушают права и законные интересы заявителя.
15. Кем должен быть подписан исполнительный лист, выданный на основании решения арбитражного суда:
1. судьей;
 2. только председателем арбитражного суда;
 3. заведующей канцелярией арбитражного суда.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	2
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
MAX		15

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15-13	5	отлично
80 ÷ 89	12-10	4	хорошо
70 ÷ 79	9-6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся: Решить головоломку-по ссылке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	2
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
МАХ		15

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15-13	5	отлично
80 ÷ 89	12-10	4	хорошо
70 ÷ 79	9-6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.5 Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с участниками исполнительного производства и иными органами, и организациями

Самостоятельная работа использованием дистанционных образовательных технологий
Для изучения данной темы необходимо прочитать данную тему из приведенных ниже источников и выполнить тест

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

Тест по теме: Взаимодействие судебного пристава-исполнителя с участниками исполнительного производства и иными органами, и организациями с использованием дистанционных образовательных технологий

1. Кто возглавляет Федеральную службу судебных приставов РФ?

1. начальник;
2. министр;
3. директор.

2. Каков срок возбуждения исполнительного производства судебным приставом-исполнителем?

1. один день;
2. два дня;
3. три дня.

3. Какой срок установлен для исполнительного производства?

1. десять дней;
2. один месяц;
3. два месяца.

4. Каков срок добровольного погашения штрафа?

1. три дня;
2. пять дней;
3. семь дней.
3. тридцать дней.

5. Каким образом должен реагировать прокурор на незаконные действия судебного пристава-исполнителя?

1. написать заявление в суд;
2. предъявить требование об устранении нарушения;
3. вынести постановление.

6. Каким законодательством определяются полномочия прокуроров, участвующих в судебных заседаниях?

1. уголовно- процессуальным;
2. гражданско-процессуальным;
3. оба ответа верны.

7. По общему правилу, в судебном заседании прокурор представляет интересы....:

1. истца
2. государства
3. ответчика

8. В каком случае присутствие понятых необязательно:

- 1) вскрытие нежилых помещений занимаемых должником;
- 2) получение от должника денежных средств;
- 3) осмотр имущества должника;
- 4) когда производится административное приостановление деятельности.

9. Специалист для участия в исполнительном производстве не может быть привлечен по....:

1. просьбе заявителя;
2. просьбе должника;
3. инициативе судебного пристава-исполнителя;
4. вынесенному акту судебного органа.

10. Кто занимается розыском должника-гражданина:

1. Федеральной службой судебных приставов;
2. судебный пристав-исполнитель;
3. частным сыскным агентством;
4. на выбор судебного пристава-исполнителя.

11. Куда судебный пристав-исполнитель направляет акт о наложении ареста на имущество должника-организации и заявление о размере требований взыскателей:

1. в Федеральную налоговую службу;
2. в Банк России;
3. в Фонд Социального Страхования;
4. в Арбитражный суд

12. Как осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником:

1. осуществляет его законный представитель;
2. в присутствии или с согласия в письменной форме своего законного представителя;
3. в присутствии или с согласия в письменной форме представителя органа опеки и попечительства;
4. самостоятельно.

13. Кто вправе разрешить вопрос о правопреемстве по исполнительному документу, выданному арбитражным судом:

1. судебный пристав-исполнитель своим постановлением;
2. старший судебный пристав своим постановлением;
3. арбитражный суд.
4. суд общей юрисдикции

14. Сторонами в исполнительном производстве являются:

1. взыскатель и должник;
2. судебный пристав-исполнитель, взыскатель и должник;
3. суд, взыскатель и должник;
4. служба судебных приставов и суд.

15. Обладает ли прокурор правом приостанавливать исполнение судебного акта:

1. имеет право;
2. не имеет права;
3. имеет право, в случае предъявления в суд кассационной инстанции кассационного представления;
4. имеет право в порядке надзора.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	3
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	2
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
MAX		15

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15-13	5	отлично
80 ÷ 89	12-10	4	хорошо
70 ÷ 79	9-6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся: Разгадать ребусы, в которых спрятаны слова, связанные с темой "Взаимодействие, СПИ с различными органами". Ответ должен состоять в виде слова или словосочетания под соответствующей цифрой (1-15)-по ссылке. Выполнить тест.

Тема 1.6 Противодействие коррупции в системе принудительного исполнения судебных и иных юрисдикционных актов

Практическая работа

Задание: Контрольные вопросы к семинару:

1. Национальный план противодействия коррупции.
2. Свобода усмотрения и пределы допустимого при принятии процессуальных решений.
3. Детерминанты.
4. Противодействие коррупции в службе судебных приставов.
5. Противодействие коррупции на различных стадиях исполнительного производства.

Задача.

Председатель районного суда ежеквартально проверял работу каждого судебного пристава-исполнителя того же района с составлением акта проверки, особо обращая внимание на оперативность в принятии мер к исполнению судебных решений и финансовую деятельность судебных приставов-исполнителей.

Прокомментируйте действия судьи. Определите место суда в исполнительном производстве, изучив федеральные законы «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах».

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права	1
З-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний	1

	на практике	
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6	3	70 ÷ 79
менее 70	5 и менее	2	менее 70

Самостоятельная работа

1. Опишите пределы допустимого при принятии процессуальных решений в исполнительном праве.
2. Перечислите механизмы противодействия коррупции в службе судебных приставов.
3. Этапы осуществления национального плана противодействия коррупции

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права	1
З-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

Тема 1.7

Использование информационных технологий в исполнительном производстве

Практическая работа

Контрольные вопросы к семинару:

1. Извещения в исполнительном производстве.
2. Требования к содержанию повестки, ее доставка.
3. Ответственность ФГУП «Почта России» за надлежащее извещение.
4. Документирование факта извещения в исполнительном производстве.
5. Привод в исполнительном производстве (основания применения).
6. Получение информации из регистрирующих органов.
7. Сроки, установленные законодательством об исполнительном производстве.
8. Сроки, устанавливаемые судебным приставом-исполнителем.
9. Порядок исчисления сроков.
10. Последствия пропуска сроков и порядок.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов	1

	исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
MAX		10

Шкала оценки достижений:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

Общие правила исполнительного производства

Тема 1.1 Возбуждение исполнительного производства и подготовка судебного пристава-исполнителя к принудительному исполнению

Практическая работа

1. Исполнительный документ.
2. Требования, предъявляемые к исполнительному документу.
3. Значение резолютивной части судебного акта.
4. Виды исполнительных документов.
5. Разъяснение порядка и способа исполнения судебного акта.
6. Отсрочка и рассрочка исполнения.
7. Отложение исполнительных действий.
8. Применение и сохранение мер принудительного исполнения (обеспечительных мер) при отсрочке и рассрочке исполнения.
9. Взыскание исполнительского сбора при рассрочке и отсрочке исполнения.
10. Место и время совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения.
11. Сводное исполнительное производство.
12. Организация и ведение сводного исполнительного производства.

Задача 1. Какими документами оформляется принудительное исполнение следующих актов:

- а) решения суда о восстановлении на работе;
- б) решения КТС о взыскании заработной платы;
- в) решения судьи о расторжении брака;
- г) определения судьи об утверждении мирового соглашения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
MAX		10

Шкала оценки достижений:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

Самостоятельная работа

- Опишите действия, совершаемые судебным приставом-исполнителем по решению вопросов, связанных с возбуждением, исполнительного производства.
- Укажите основания для отказа в возбуждении исполнительного производства.
- Какое значение имеют обеспечительные меры в исполнительном производстве.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной	1

действий	деятельности	
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти и иных юрисдикционных органов	1
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
MAX		10

Шкала оценки достижений:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

***Тема 1.2 Сроки в исполнительном производстве с использованием дистанционных образовательных технологий**

Практические занятия: Решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Анализировать порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях	1
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов привлечения к административной	1

исполнительных правоотношений	ответственности	
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти, рассматривающих дела об административных правонарушениях	1
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
МАХ		10

Шкала оценки достижений:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

***Тест по теме Сроки в исполнительном производстве с использованием дистанционных образовательных технологий**

Используя нижеуказанный источники, выполнить тест:

1. Когда оканчивается срок исчисляемый месяцами, если окончание срока приходится на месяц не имеющий соответствующего числа?

1. в последний день этого месяца;
2. переносится на недостающие дни на следующий месяц;
3. заканчивается в первый день следующего месяца;
4. по решению суда.

2. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресенье?

1. в пятницу;
2. в субботу;
3. в воскресенье;
4. в понедельник.

3. Какой максимальный срок предъявления к исполнению исполнительных листов?

1. в течение года;
2. в течение двух;
3. в течение трех лет;
4. в течение пяти лет.

4. Какой предусмотрен предельный срок добровольного исполнения?

1. три дня;
2. пять дней;

3. семь дней;
4. десять дней.

5. По истечении сроков совершения исполнительных действий исполнительное производство...?

1. **продолжается;**
2. приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении сроков;
3. прекращается;
4. оканчивается.

6. Исполнительное производство по истечении срока давности исполнения судебного акта по делу об административном правонарушении...?

1. **продолжается;**
2. приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении срока;
3. прекращается;
4. **оканчивается.**

7. Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника?

1. **возобновляется;**
2. прекращается, если срок давности истек;
3. оканчивается с истечением срока давности;
4. **продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности.**

8. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта?

1. заявления должника;
2. просьбе взыскателя;
3. постановления судебного пристава-исполнителя;
4. **акта суда, выдавшего исполнительный документ.**

9. С какого дня начинается исчисление трёхмесячного срока для предъявления исполнительного листа?

1. со дня вступления судебного акта в законную силу;
2. **со дня вынесения определения о восстановлении пропущенного срока;**
3. со дня окончания срока добровольного исполнения;
4. со дня окончания отсрочки или рассрочки.

10. Как исчисляется срок предъявления исполнительного листа в случае возвращения исполнительного листа взыскателю в связи с невозможностью его исполнения?

1. возобновляется, так как был приостановлен в связи с предъявлением требований по исполнительному листу должнику;
2. **продолжается без приостановления срока на попытку исполнения;**
3. **исчисление начинается заново;**
4. судом назначается новый срок.

11. На какой срок Арбитражный суд обязан приостановить производство по делу если рассмотрение данного дела до разрешения другого дела, рассматриваемого судом общей юрисдикции, невозможно?

1. **до вступления в законную силу судебного акта соответствующего суда;**
2. до вынесения соответствующим судом решения по рассмотренному делу;
3. до вступления обстоятельств, послуживших основанием для приостановления производства по делу;
4. до истечения срока, установленного арбитражным судом.

12. В течение какого срока можно предъявлять исполнительный лист о взыскании штрафа за преступление после вступления приговора в законную силу?

1. **в течение двух лет при осуждении за преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок не более двух лет;**

2. в течение семи лет при осуждении за неосторожное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более двух лет;
3. в течение пятнадцати лет при осуждении за умышленное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более пяти лет, но не более десяти лет;
4. в течение двадцати лет при осуждении за умышленное преступление, за совершение которого Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено максимальное наказание в виде лишения свободы на срок более десяти лет или более строгое наказание.

13. Исполнительное производство возбуждается в течение

1. **трех дней с момента поступления исполнительного документа**
2. пяти дней с момента поступления исполнительного документа
3. одного дня с момента поступления исполнительного документа
4. семи дней с момента поступления исполнительного документа

14. Какие сроки исполнения установлены законом в отношении судебных решений о восстановлении на работе

1. **подлежит немедленному исполнению**
2. подлежит исполнению в течении 3 дней с момента вступления судебного решения в законную силу
3. подлежит исполнению в течении 5 дней с момента вступления судебного решения в законную силу
4. подлежит исполнению в течении 7 дней с момента вступления судебного решения в законную силу

15. Укажите, каким временным сроком ограничено действие полномочий судебного пристава

1. **бессрочно**
2. 1 месяц
3. 2 месяца
4. 6 месяцев

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Анализировать порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях	2
	Отграничение исполнительской деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	20ма 1.е задачро изводст везора. й дней с момент а вступле ния

		судебно го решени я в законну ю силуво дстве. 494949 494949 494949 494949 494949 494949 494949 494949
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов привлечения к административной ответственности	2
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти, рассматривающих дела об административных правонарушениях	2
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	2
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
МАХ		15

Шкала оценки достижений:

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	15-13	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	12-10	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	9-6	3	70 ÷ 79
менее 70	5 и менее	2	менее 70

Тема 1.3 Механизм исполнительного производства

Практическая работа

Задание:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Способы исполнения судебных актов и актов иных юрисдикционных органов.
2. Механизм взыскания денежных средств. Общие правила обращения взыскания на имущество должника.
3. Арест имущества, в том числе денежных средств.

4. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
5. Оценка имущества должника.
6. Привлечение независимого оценщика.
7. Реализация имущества должника.
8. Особенности реализации имущества должника на торгах.
9. Распределение взысканных денежных средств.
10. Механизм исполнения исполнительных документов неимущественного характера.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
		1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа

1. Описать методы оценки имущества должника.
2. Способы реализации имущества должника.

3. Независимая оценка – преимущества и ограничения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	10-9	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	8-7	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	6-5	3	70 ÷ 79
менее 70	4 и менее	2	менее 70

Тема 1.4 Проведение первоначальных розыскных мероприятий судебными приставами-исполнителями, алгоритм

Практическая работа

Задание:

Решение ситуационных задач

Задача 1. Исполняя судебное решение о взыскании с Натансона 70 тысяч руб. в погашение долга по договору займа, судебный пристав-исполнитель установил, что должник сменил место жительства и место работы, которые в данный момент неизвестны. Он составил об этом соответствующий акт и передал его судье.

Какой акт должен был составить судебный пристав-исполнитель?
Какие действия должен совершить судья?

Как защищаются интересы взыскательницы? Можно ли объявить розыск должника?

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	Удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	Неудовлетворительно

Тема 1.5 Организация и порядок направления запросов и постановлений об имущественном положении должников по исполнительным производствам (регионального и федерального уровня)

Практические занятия:

Составление запросов и постановлений об имущественном положении должников по исполнительным производствам

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У - 2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	Удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	Неудовлетворительно

Тема 1.6 Обращение взыскания на имущество должника, порядок и правила составления акта о наложении ареста на имущество должника

Практические занятия: составления акта о наложении ареста на имущество должника

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У - 2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу	1

составлять и оформлять юридические документы	юридических действий	
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3 - 7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	Удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	Неудовлетворительно

Самостоятельная работа с использованием дистанционных образовательных технологий

Изучив нижеперечисленные источники необходимо составить конспект по приведенным вопросам

Интернет-источники

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

1. Описать виды ареста.
2. Описать процедуру наложения ареста на имущества.
3. Перечислить основания для снятия ареста с имущества должника.
4. Указать ответственность за ущерб, причиненный арестованному имуществу.

5.Обобщение судебно-арбитражной практики по указанной теме 20014-2017 годов (не менее 5 дел)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У - 2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
З - 7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6-5	3	Удовлетворительно
менее 70	4 и менее	2	Неудовлетворительно

1.7 Самостоятельная реализация арестованного имущества должником. Порядок и сроки. Передача арестованного недвижимого имущества на реализацию. Обращение взыскания на заложенное имущество

Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач.

Задача 1. Иванова и Середина договорились о купле-продаже квартиры, принадлежащей на праве собственности Петровой. Предварительно в письменной форме стороны достигли соглашения, где указали о задатке в сумме 80 тысяч рублей, которые Иванова передала продавцу в счет своего будущего платежа и в обеспечение

исполнения обязательства. Затем, они обратились к юристу для подготовки проекта договора купли-продажи, в процессе обсуждения условий которого они не смогли договориться о порядке передачи квартиры. Так, продавец настаивала на том, чтобы сохранить за ней право пользования квартирой в течение 3 месяцев с момента заключения договора купли-продажи вследствие того, что ей необходимо время для переезда в другой город. Это не устроило покупательницу, которая планировала въехать в приобретенную квартиру как можно скорее. При этом возник спор о денежных средствах, переданных якобы в качестве задатка будущего договора купли-продажи квартиры. Петрова вовсе отказалась их возвращать, а Иванова полагала, что может требовать их возврата в двойном размере.

Какое разъяснение необходимо дать сторонам?

Выступают ли эти денежные средства в качестве задатка?

Чем задаток отличается от аванса?

Задача 2. Индивидуальные предприниматели Вяткин и Короленко заключили договор поставки партии обуви на общую сумму 100 тысяч, в котором предусмотрели неустойку в виде пени в размере 1 % стоимости товара за каждый день просрочки (в случае его неоплаты либо просрочки оплаты по договору). Вяткин, являющийся поставщиком, надлежащим образом исполнил свои обязательства по передаче товара. Однако, 1 февраля 2015 года, как было указано в договоре, он не получил от Короленко денежных средств, составляющих стоимость поставленного им товара. После того, как он дважды письменно уведомлял покупателя о необходимости исполнения, период просрочки составил 50 календарных дней, он обратился в арбитражный суд с требованием о взыскании понесенных убытков и неустойки.

Как будет осуществляться расчет цены данного иска, если:

1. неустойка зачетная?
2. неустойка исключительная?
3. альтернативная?
4. кумулятивная?

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У - 2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
З - 7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1

МАХ	10
-----	----

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6	3	Удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	Неудовлетворительно

Тема 1.8 Применение и эффективность мер принудительного исполнения в исполнительном производстве

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Меры принудительного исполнения.
 2. Соотношение мер принудительного исполнения и исполнительных действий.
 3. Виды мер принудительного исполнения.
 4. Методика выбора и применения меры принудительного исполнения.
 5. Эффективность мер принудительного исполнения.
 6. Альтернативные меры принудительного исполнения (правовое регулирование и возможности применения).
 7. Экономические и организационно-правовые средства воздействия на должника в исполнительном производстве.
- Решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий;	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Отграничение исполнительской деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1

3-3 - основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	6	5	Отлично
80 ÷ 89	5	4	Хорошо
70 ÷ 79	4	3	Удовлетворительно
менее 70	3 и менее	2	Неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

Для выполнения задания необходимо прочитать тему: Применение и эффективность мер принудительного исполнения в исполнительном производстве в нижеприведенных источниках и письменно выполнить задание.

Интернет-источники

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

1. Привести примеры мер альтернативного принудительного исполнения.
2. Описать проблемы повышения эффективности мер принудительного исполнения.
3. Дать общую характеристику принудительному исполнению

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий;	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Отграничение исполнительской деятельности от других видов государственной деятельности	1
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	1
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
З-3 - основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6	3	Удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	Неудовлетворительно

Тема 1.9 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскании алиментных платежей

Самостоятельная работа обучающихся: Составить текст исполнительного листа по решению о взыскании алиментов на содержание двоих детей при средней заработной плате 16000 рублей.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Умение работать с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант	2
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6	3	Удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	Неудовлетворительно

Тема 1.10 Порядок исполнения исполнительных документов о взыскания штрафов, назначенных в качестве наказания за совершение преступления

Самостоятельная работа обучающихся: **Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
З-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства, раскрытие видов исполнительных документов, определение порядка предъявления исполнительных документов к исполнению	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
З-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.11 Организация работы судебных приставов-исполнителей с квитанционными книжками. Финансовая дисциплина судебных приставов- исполнителей

Практические занятия:

Решение задач.

1. Председатель районного суда ежеквартально проверял работу каждого судебного пристава-исполнителя того же района с составлением акта проверки, особо обращая внимание на оперативность в принятии мер к исполнению судебных решений и финансовую деятельность судебных приставов-исполнителей.

Прокомментируйте действия судьи. Определите место суда в исполнительном производстве, изучив федеральные законы «Об исполнительном производстве» и «О судебных приставах».

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права	1
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

Для выполнения задания необходимо ознакомиться с нижеперечисленными источниками, в учебнике прочитать данную тему и письменно составить конспект по следующим вопросам:

Составить конспект о правах, обязанностях и ответственности судебных приставов-исполнителей.

Интернет-источники

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У- 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права	1
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично

80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.12 Основания и порядок принудительной государственной регистрации имущества и имущественных прав

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Понятие и виды государственной (принудительной) регистрации имущества и имущественных прав.
 2. Основания проведения государственной регистрации имущества и имущественных прав.
 3. Органы, осуществляющие государственную регистрацию.
 4. Государственная (принудительная) регистрация прав на движимое и недвижимое имущество.
 5. Государственная (принудительная) регистрация имущественных прав.
 6. Государственная (принудительная) регистрация имущественных прав на результат интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
 7. Действия судебного пристава-исполнителя при отсутствии правоустанавливающих (иных) документов у должника.
 8. Документы о государственной (принудительной) регистрации.
- Решение задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
З-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
З-5 общую характеристику исполнительных	Определение стадий исполнительного производства, раскрытие видов исполнительных документов, определение порядка предъявления исполнительных документов к исполнению	1

документов и стадий исполнительного производства	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий

Для выполнения задания необходимо ознакомиться с нижеперечисленными источниками, в учебнике прочитать данную тему и письменно составить конспект по следующим вопросам:

1. Описать процедуру государственной регистрации прав на имущество.
2. Перечислить основания для отказа в принудительной регистрации имущественных прав
3. Привести примеры документов о принудительной государственной регистрации.

Интернет-источники

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikon.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-6 проводить поиск правовой информации по	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1

полученному заданию	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства, раскрытие видов исполнительных документов, определение порядка предъявления исполнительных документов к исполнению	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

**Исполнительский сбор
Тема 1.1**

Порядок взыскания исполнительского сбора и извещение в исполнительном производстве

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Понятие и порядок взыскания исполнительского сбора.
 2. Случаи, когда исполнительский сбор не взыскивается.
 3. Взыскание исполнительского сбора с солидарных должников.
 4. Взыскание исполнительского сбора по исполнительным производствам, должником по которым выступает публичное образование.
 5. Расходы по совершению исполнительных действий.
 6. Возмещение расходов по совершению исполнительных действий
- Решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Использование программы: Paint, Word, решение задач с использованием правовых систем Гарант, КонсультантПлюс	2
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Использование цифровых ресурсов для решения задач	1
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Умение работать с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант	1
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Описать назначение исполнительных расходов.
2. Описать процедуру возврата взысканного исполнительного сбора.
3. Перечислить что относится к расходам по совершению исполнительных действий.

Тема 1.2 Обращение взыскания на имущество должника-организации

Практические занятия: Решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3- 7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации при ее прекращении.
2. Назовите очередность наложения взыскания на имущество должника-организации.
3. Обращение взыскание на имущество государственного должника-организации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3- 7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	Отлично
80 ÷ 89	8-7	4	Хорошо
70 ÷ 79	6	3	Удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	Неудовлетворительно

Обращение взыскания на денежные средства должника

Тема 1.1 Порядок обращения взыскания на денежные средства должника, распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника.
2. Размер удержания из заработной платы, порядок его исчисления.
3. Обращение взыскания на имущество должника-гражданина.
4. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.

5. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов.

Решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3- 7процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Особенности процедуры исполнения исполнительных документов о взыскании алиментов.
2. Особенности обращения взыскания на иные доходы должника.
3. Розыск должника при обращении взыскания на его имущество.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
--	--	-------------------

У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Тема 1.2

Порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность, ценные бумаги, имущество должника, находящееся у третьих лиц

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Обращение взыскания на денежные средства.
 2. Арест и списание денежных средств.
 3. Обращение взыскания на имущественные права: дебиторская задолженность, права требования в качестве взыскателя по исполнительному документу, не денежные имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и т. д.
 4. Обращение взыскания на заложенное имущество.
- Решение задач.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Использование программы: Paint, Word, решение задач с использованием правовых систем Гарант, КонсультантПлюс	2
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Использование цифровых ресурсов для решения задач	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа:

1. Перечислить ограничения при обращении взыскания на денежные средства юридических лиц.
2. Описать процедуру обращения взыскания на заложенное имущество.
3. Объяснить общую характеристику ареста и списания денежных средств.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)

У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Использование программы: Paint, Word, решение задач с использованием правовых систем Гарант, КонсультантПлюс	2
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Использование цифровых ресурсов для решения задач	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера

Тема 1.1

Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Дайте общее описание требованиям неимущественного характера.
2. Приведите примеры исполнения исполнительных документов без участия должника.
3. Опишите процедуру административного приостановления деятельности должника.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Умение работать с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант	2
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Защита прав участников исполнительного производства

Тема 1.1 Защита прав при совершении исполнительных действий

Практические занятия:

Контрольные вопросы к семинару:

1. Характеристика защиты прав при совершении исполнительных действий.
2. Иск об освобождении имущества от наложения ареста (исключение его из описи).
3. Обжалование постановлений, действий (бездействия) судебного при-

става-исполнителя в порядке подчиненности.

4. Оспаривание постановлений, действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя в суде.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	Определение юрисдикционных органов, участвующих в исполнительном производстве	1
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области теории государства и права	1
	Определение отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве	1
3-2 основные термины и принципы принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
MAX		10

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	10-9	5	отлично
80 ÷ 89	8-7	4	хорошо
70 ÷ 79	6	3	удовлетворительно
менее 70	5 и менее	2	неудовлетворительно

Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к зачету

Зачет по Исполнительному производству

Вопросы для зачета (устно)

1. Предмет и метод правового регулирования отношений, возникающих в исполнительном производстве.
2. Источники исполнительного производства.
3. Виды мер принудительного исполнения в исполнительном производстве.
4. Стадии исполнительного производства.
5. Принципы исполнительного производства.
6. Понятие и классификация субъектов исполнительного производства.
7. Правоспособность и дееспособность в исполнительном производстве.
8. Судебный пристав и иные органы и организации, исполняющие требования судебных актов и актов других органов.
9. Банки и налоговые органы как органы исполнения, их права и обязанности.
10. Лица, участвующие в исполнительном производстве: понятие, особенности, состав.
11. Стороны в исполнительном производстве.
12. Розыск должника, его имущества или розыск ребенка.
13. Правопреемство в исполнительном производстве.
14. Представительство в исполнительном производстве.
15. Проблемы участия в исполнительном производстве прокурора, органов государственного управления и местного самоуправления.
16. Лица, содействующие исполнительному производству: понятие, особенности, состав.
17. Организации, занимающиеся реализацией арестованного имущества.
18. Исполнительные документы как основания исполнения.
19. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.
20. Порядок выдачи дубликатов исполнительных документов.
21. Место совершения исполнительных действий.
22. Время совершения исполнительных действий.
23. Сроки в исполнительном производстве.
24. Случаи немедленного исполнения требований исполнительных документов.
25. Отсрочка или рассрочка исполнения исполнительных документов.
26. Изменение способа и порядка исполнения исполнительных документов.
27. Отложение исполнительных действий.
28. Приостановление исполнительного производства.
29. Прекращение исполнительного производства.
30. Окончание исполнительного производства.
31. Исполнительский сбор.
32. Расходы по совершению исполнительных действий: понятие, виды.
33. Ответственность в исполнительном производстве: понятие, особенности, виды.

34. Распределение взысканных денежных сумм и очередность удовлетворения требований взыскателя.
35. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
36. Добровольное исполнение исполнительного документа.
37. Отводы в исполнительном производстве.
38. Порядок обращения взыскания на денежные средства и иное имущество должника.
39. Имущество, на которое не может быть обращено взыскание.
40. Арест имущества должника.
41. Изъятие арестованного имущества.
42. Передача на хранение арестованного имущества.
43. Оценка имущества должника.
44. Реализация арестованного имущества.
45. Документы, предоставляемые судебным приставом-исполнителем специализированной организации для проведения торгов.
46. Обращение взыскания на заработную плату и иные виды доходов должника.
47. Размер удержаний из заработной платы и иных видов доходов должника.
48. Обращение взыскания на заработок должника, отбывающего наказание.
49. Обращение взыскания на пособия по социальному страхованию.
50. Виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание.
51. Исполнение исполнительных документов о взыскании алиментов и задолженности по алиментам.
52. Условия исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия или воздержаться от их совершения.
53. Исполнение исполнительных документов о восстановлении на работе и иным трудовым делам.
54. Исполнение исполнительных документов о выселении должника, вселении взыскателя и иным жилищным делам.
55. Исполнение исполнительных документов неимущественного характера по брачно-семейным делам.
56. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
57. Способы защиты прав участников исполнительного производства.
58. Обжалование действий (бездействий) судебного пристава-исполнителя.
59. Иск о возмещении вреда, причиненного неправомерными действиями судебного пристава.
60. Иск об освобождении имущества от ареста и исключении его из описи.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	
У-1 анализировать систему и порядок мер принудительного исполнения и исполнительных действий	Использование программы: Paint, Word, решение задач с использованием правовых систем Гарант, КонсультантПлюс	1
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1

	Использование цифровых ресурсов для решения задач	1
У-2 совершенствовать исполнительные действия и применять меры принудительного исполнения	Умение работать с законодательством - составление подборок законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, используя правовые системы Консультант Плюс, Гарант	1
	Умение работать с большими массивами данных в цифровой среде (Big Data), выявлять «смыслы» и закономерности	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Высказывать собственную точку зрения, основанную на понимании текста закона, позиции высших судебных инстанций, мнениях ученых-правоведов	1
У-4 правильно составлять и оформлять юридические документы	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу юридических действий	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-5 выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Применение норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного, гражданского, уголовного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного, гражданского, уголовного права	1
У-6 проводить поиск правовой информации по полученному заданию	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
У-7 обобщать информацию, полученную в результате правовых исследований в сфере исполнительного производства	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
З-1 механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
	Определение юрисдикционных органов, участвующих в исполнительном производстве	1
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области теории государства и права	1
З-2 основные термины и принципы	Определение отличия регулирования исполнения судебных актов ГПК РФ, АПК РФ и федеральными законами о судебных приставах и об исполнительном производстве	1

принудительного исполнения актов юрисдикционных органов	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
3-3 основания возникновения, изменения и прекращения исполнительных правоотношений	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
	Оценка непосредственных результатов деятельности государственных гражданских служащих	1
3-4 источники, регулирующие сферу исполнительного производства	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти и иных органов	1
	Знание основных источников исполнительного производства	1
	Определение источников, регулирующих определенный вид исполнительных отношений	1
	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Умение правильно найти для применения норму исполнительного права в ходе разрешения практических вопросов исполнительного производства.	1
3-5 общую характеристику исполнительных документов и стадий исполнительного производства	Определение стадий исполнительного производства, раскрытие видов исполнительных документов, определение порядка предъявления исполнительных документов к исполнению	1
	Определение сроков в исполнительном производстве	1
	Определение роли извещения в исполнительном производстве	1
3-6 порядок возбуждения исполнительного производства.	Воспроизведение требований, предъявляемых к исполнительным документам	1
	Определение оснований для отклонения от процедуры исполнительного производства	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-7 процессуальные особенности наложения взыскания на отдельные виды имущества	Определение норм гражданско-процессуального права для наложения взыскания на отдельные виды имущества	1
	Выявление основных методов и подходов к наложению взыскания на отдельные виды имущества	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-8 особенности отдельных видов исполнительных производств	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
Max		50

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	50-45	5	отлично
80 ÷ 89	44-38	4	хорошо
70 ÷ 79	37-30	3	удовлетворительно
менее 70	29 и менее	2	неудовлетворительно

Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

Основная литература

Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., НОРМА, 2002.
- 2.Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., 2002.
- 3.Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 г. // Международные акты о правах человека. Сборник документов. М., НОРМА, 2002.

4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 01.04.2025)
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 08.08.2024)
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. от 24.07.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.09.2023)
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 01.04.2025)
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 23.05.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2025)
9. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 29.11.2024, с изм. от 21.01.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025)
10. Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 23.11.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 05.02.2025)
11. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 07.04.2025)
12. Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации" от 08.01.1997 N 1-ФЗ (ред. от 25.10.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 20.12.2024)
13. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 21.04.2025) (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.05.2025)
14. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О государственной регистрации недвижимости"
15. Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об исполнительном производстве"
16. Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ «Об органах принудительного исполнения Российской Федерации» (в ред. от 08.08.2024)
17. Федеральный закон от 01.10.2019 N 328-ФЗ (ред. от 26.02.2024) "О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.03.2024)

Интернет-ресурсы

Исполнительное производство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ф. Афанасьев, О. В. Исаенкова, В. Ф. Борисова, М. В. Филимонова ; под редакцией С. Ф. Афанасьева, О. В. Исаенковой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19481-4. — Текст : электронный

Информационное обеспечение:

ЭБС : Юрайт <https://urait.ru/>, Университетская Библиотека Online <https://biblioclub.ru/>; Book.ru <https://www.book.ru/>, научная электронная библиотека eLibrary.ru, библиотека Гребенникова grebennikov.ru, Лань e.lanbook.com и др.

СПС: Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>, справочно-правовая система Гарант <https://www.garant.ru/> и др.

Прикладные ПО и офисное ПО для Astra Linex

